

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-2-2-6 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-40-2026 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Enrique Lemus Lemus
NIT de la persona contratista:		5071190-3
Plazo de Contratación	Del: 02/02/2026 ✓	Al: 31/12/2026 ✓
Periodo de este informe:	Del: 02/02/2026 ✓	Al: 28/02/2026 ✓
Monto a pagar: Diecisiete mil ochocientos treinta y nueve quetzales con veintinueve centavos		Q. 17,839.29 ✓
Prestados en:		Planeamiento ✓

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-2-2-6, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN DISEÑAR INSTRUMENTOS Y MECANISMOS PARA RECOMPILAR INFORMACIÓN DEL SECTOR AGRÍCOLA, PECUARIO E HIDROBIOLÓGICO.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en el diseño y validación de instrumentos técnicos para la recopilación, sistematización y registro de información del sector agrícola, pecuario e hidrobiológico, conforme a los lineamientos del Sistema de Información de Mercados (SIM) y Sistema de Monitoreo de Cultivos (SMC).

❖ **RESULTADO:** Revisión de instrumentos técnicos de apoyo para la elaboración y actualización de informes estadísticos de precios de productos agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos, con base al Sistema de Información de Mercados (SIM) y Sistema de Monitoreo de Cultivos (SMC).

2. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN CONSOLIDAR Y VERIFICAR DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE COMERCIO INTERNACIONAL.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en consolidar, revisar y verificar documentos e información de productos agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos provenientes del Sistema de Información de Mercados (SIM), Sistema de Monitoreo de Cultivos (SMC) y otras fuentes oficiales.

❖ **RESULTADO:** Validación de documentos e información relacionada con productos agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos, requerida para el análisis y seguimiento del Comercio Internacional provenientes del Sistema de Información de Mercados (SIM), Sistema de Monitoreo de Cultivos (SMC) y otras fuentes oficiales.

3. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN SISTEMATIZAR INFORMACIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS, PECUARIOS E HIDROBIOLÓGICOS EN COMERCIO INTERNACIONAL.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en integrar y sistematizar información estadística y documental relacionada con productos agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos vinculados al comercio nacional e internacional.
- ❖ **RESULTADO:** Validación y procesamiento de información, para la elaboración de reportes e insumos técnicos y estadísticos de precios de productos agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos para diferentes requerimientos.

4. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE COMERCIO INTERNACIONAL.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en brindar seguimiento y control a los procesos de Comercio Internacional.
- ❖ **RESULTADO:** Verificación de los procesos de Comercio Internacional, ejecutados conforme al plan de trabajo establecido, así como la atención de los requerimientos solicitado.

5. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA PARTICIPACIÓN DE REUNIONES RELACIONADOS A COMERCIO INTERNACIONAL.

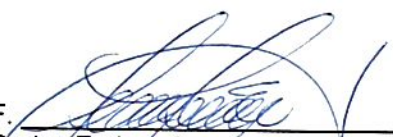
- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la participación y seguimiento de reuniones vinculadas a temas de Comercio Internacional, mediante la preparación, revisión y análisis de información técnica y documental necesaria para la discusión y coordinación interinstitucional.
- ❖ **RESULTADO:** Elaboración y consolidación de información técnica de Comercio Internacional, a través de la participación activa en espacios de articulación institucional, asegurando la disponibilidad de información validada y el cumplimiento oportuno de acuerdos y requerimientos técnicos establecidos.

6. BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA LA PLANIFICACIÓN, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES Y TALLERES.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la planificación, organización y estructuración metodológica de capacitaciones y talleres dirigidos a usuarios internos y externos, orientados al fortalecimiento de capacidades institucionales.
- ❖ **RESULTADO:** Revisión, validación y fortalecimiento de instrumentos técnicos y metodológicos utilizados para el desarrollo e implementación de capacitaciones y talleres de manera efectiva.

7. OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión, actualización y mejora de instrumentos técnicos utilizados para la ejecución de procedimientos relacionados con el Comercio Internacional.
- ❖ **RESULTADO:** Elaboración de instrumentos técnicos para apoyar la ejecución de procedimientos de Comercio Internacional.

F. 
Carlos Enrique Lemus Lemus
DPI: 1919 41239 0101

F. 
Lcda. Rina Verónica Méndez Solís
Encargada de Planeamiento
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

